

statsautoriseret revisionsfirma
Stationspladsen 1 og 3
3000 Helsingør
CVR nr. 30 19 52 64

Tlf. 4921 8700
Fax 4921 8750
www.kallermann.dk

Nivaagaards Malerisamling

**Gl. Strandvej 2
2990 Nivå**

CVR-nr. 23 62 32 18

Årsrapport 2022

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Oplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Beretning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2022	10
Balance pr. 31. december 2022	11
Egenkapitalopgørelse for 2022	12
Noter	13

OPLYSNINGER

Museet	Nivaagaards Malerisamling Gl. Strandvej 2 2990 Nivå Telefon: 49 14 10 17 Hjemmeside: www.nivaagaard.dk CVR-nr.: 23 62 32 18 Kgl. stadfæstet: 7. oktober 1908 Hjemsted: Fredensborg Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022
Bestyrelse	Joachim Malling, formand Erik Bjerager, næstformand Kristian Eiberg Bettina Bové Jens Hage Annette Rosenvold Hvidt Anne Trineke Borch Jacobsen
Direktion	Museumsdirektør Andrea Rygg Karberg
Revisor	Kallermann Revision A/S - statsautoriseret revisionsfirma Stationspladsen 1 og 3 3000 Helsingør CVR-nr.: 30 19 52 64

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Nivaagaards Malerisamling.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 om museer mv. i overensstemmelse med god regnskabskik.

Malerisamlingen og øvrige kunstværker indregnes ikke i balancen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Malerisamlingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Malerisamlingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Nivå, den 14. marts 2023

Direktion

Andrea Rygg Karberg

Bestyrelse

Joachim Malling
formand

Erik Bjerager
næstformand

Kristian Eiberg

Bettina Bové

Jens Hage

Annette Rosenvold Hvidt

Anne Trineke Borch Jacobsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Nivaagaards Malerisamling

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nivaagaards Malerisamling for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabspraksis og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 om museer mv. (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Nivaagaards Malerisamlings aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Nivaagaards Malerisamlings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 om museer mv. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Nivaagaards Malerisamling i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsetik og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Nivaagaards Malerisamlings evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Nivaagaards Malerisamling, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 om museer mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 om museer mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Nivaagaards Malerisamlings interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Nivaagaards Malerisamlings evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Nivaagaards Malerisamling ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af Nivaagaards Malerisamling, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af Nivaagaards Malerisamling, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Helsingør, den 14. marts 2023

CVR-nr. 30 19 52 64

Kallermann Revision A/S - statsautoriseret revisionsfirma

Peter Kallermann
statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne8285

Rasmus Rolighed Asmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne45874

BERETNING

Hoved- og nøgletal	2018		2019		2020		2021		2022	
	kr.	Index	kr.	Index	kr.	Index	kr.	Index	kr.	Index
Besøgstal	59.183	100	87.993	149	58.734	99	26.701	45	53.163	90
Entréindtægter	2.699.797	100	4.353.667	161	2.907.681	108	1.241.801	46	2.777.404	103
Årskort	781.728	100	1.121.460	143	901.550	115	620.545	79	890.015	114
Butik omsætning	1.199.130	100	3.144.420	262	1.849.136	154	911.791	76	1.213.909	101
Cafe, forpagtning og omsætning	169.921		250.881		270.120		517.777		4.012.225	
Indtægter i alt	4.850.576		8.870.428		5.928.487		3.291.914		8.893.553	
Årets resultat	38.803		-644.884		-133.023		11.720		162.973	
Soliditetsgrad	49%		37%		27%		26%		27%	

Hovedaktivitet

2022 blev året, hvor Nivaagaards Malerisamling for alvor udnyttede sine nye muligheder efter den vellykkede klimareovering i 2021 finansieret af Aage og Johanne Louis-Hansens Fond, Villum Fonden, Augustinus Fonden og A.P. Møller og Hustru Chastine McKinney Møllers Fond til almene Formaal, som museet retter en stor tak til. Det selvstændige regnskab for klimareoveringen blev afsluttet over for fondene i 2022, og budgettet holdt.

Den mest repræsenterede kunstner i museets samling, den danske guldaldermaler Wilhelm Marstrand, blev udfoldet i en stor og længe ventet udstilling skabt i samarbejde med tre andre danske kunstmuseer og støttet af ti danske fonde: Arne V. Schleschs Fond, Augustinus Fonden, Beckett-Fonden, Knud Højgaard's Fond, Konsul George Jorck og Hustru Emma Jorck's Fond, Ny Carlsbergfondet, Slots- og Kulturstyrelsen, Sportsgoodfonden, Toyota-Fonden og Aage og Johanne Louis-Hansens Fond.

Det treårige samarbejde under overskriften 'Danh Vo præsenterer', generøst støttet af Det Obelske Familiefond, kronedes af Sister Corita Kent udstillingen, der over sommeren fyldte museets tre forreste sale og i efteråret fortsatte i en ny version, hvor Danh Vo lod værker af den amerikanske nonne og popkunstner gå i dialog med samlingsophængningen i museets ældre afdeling.

Samtidig åbnede udstillingen om renæssancens første berømte kvindelige kunstner, Sofonisba Anguissola, generøst støttet af Aage og Johanne Louis-Hansens Fond, hvilket var Malerisamlingens største satsning til dato, som kun lod sig realisere takket være museets klimareovering. Udstillingen blev en publikumssucces og vakte international opmærksomhed.

Ved årets start var museet ramt af corona-nedlukning, men 21. januar 2022 fandt den tredje genåbning sted. Museets omfattende arrangementsprogram skulle genopbygges, årskort gentegnes, museumsgæsternes vaner reetableres. Gennem året steg museets besøgstal støt og endte på godt 53.000, hvilket er en fordobling i forhold til det corona-ramte 2021.

Også skoleklasserne vendte tilbage: 1.058 skolebørn besøgte museet og fik undervisning i løbet af 2022, og hertil kommer museets undervisning af 599 elever ude på skolerne i Fredensborg Kommune. Derudover gæstede 1.967 børn (u. 18) museet uden for skoleregi.

Nivaagaards Malerisamling er efter bortfald af coronarestriktioner atter et populært samlingssted for lokale borgere i alle generationer, med en bred vifte af oplevelser i form af koncerter, foredrag, croquistegning, omvisninger, fællessang og fællesspisning, filmaftener, strikkekreds, læsekreds og forfatteraftener, tøndeslagning, halloweenfest, feriebillegskole og meget mere. Malerisamlingen drev i 2022 selv museets cafe, med samdriftsfordele til følge.

BERETNING

Som resten af samfundet har Nivaagaards Malerisamling i 2022 været hårdt ramt af stigende elpriser, men på trods heraf har Sofonisba udstillingens besøgstal i den sidste del af året medført, at regnskabet endte med et overskud på godt 160.000 kr.

I disse turbulente år er ikke mindst Fredensborg Kommunes støtte til Malerisamlingen altafgørende, og i 2022 blev driftsaftalen mellem kommunen og Malerisamlingen forlænget frem til 2026, og museet takker for det gode samarbejde. Også Bergiafonden og flere andre fonde står museet bi, ligesom 103 private støttegivere i 2022 betænkte museet med donationer til erhvervelsen af C.A. Jensens fine portræt af Johannes Hages fætter, Rudolph Puggaard.

Herudover modtog vi i privat gave to Wilhelm Marstrand tegninger, forestillende kunstnerens forældre, og slut på året lykkedes det med støtte fra Ny Carlsbergfondet at erhverve Wilhelm Marstrands skildring af Maria, en romersk kvindelig nøgenmodel, fra 1837.

Forskningsindsatsen har været i god gænge med fokus på de to igangværende projekter:

De tekniske undersøgelser af museets hollandske baroksamling v. specialkonsulent dr.phil. Jørgen Wadum er afsluttet, og den hollandske kunsthistoriker Angela Jager fra RKD – Netherlands Institute for Art History er over halvvejs i sin del af arbejdet frem imod det nye ræsonnerede katalog over denne del af Malerisamlingen, støttet af Kulturministeriets Forskningspulje, der forventes at udkomme i 2024.

Sideløbende forsker post.doc. Kasper Lægning i tre år takket være Ny Carlsbergfondets Forskningsinitiativ i dansk og hollandsk genremaleri, og også dette projekt, som vil udmønte sig i en særudstilling, forløber planmæssigt.

Ved årsskiftet står Nivaagaards Malerisamling klar til endnu et vigtigt år, hvor udstillingsprogrammet har Sverige som omdrejningspunkt. Til januar åbner udstillingen om kunstnerkolonierne i Hornbæk og Arild. I sommeren præsenteres for første gang i Danmark originaltegningerne til de poetiske børnebøger om Alfons Åberg og hans far, og efteråret byder på en visning af den store svenske dyremaler Bruno Liljefors.

Museet ser også frem til i 2023 at markere 100 året for museets stifter Johannes Hages død med en række særlige tiltag, i samarbejde med Den Hageske Stiftelse og Nivaagaard Teglværks Ringovn.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Årsrapporten er ikke påvirket af usikkerhed ved indregning og måling.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag i øvrigt ikke indtrådt forhold, der forrykker vurderingen af årsrapporten.

ÅRSREGNSKAB

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Nivaagaards Malerisamling for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 om museer mv. samt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter består af private og offentlige tilskud, kontante gaver, entréindtægter, indsamlede midler samt fortjeneste fra butik og café. Modtagne tilskud indtægtsføres i den periode, de vedrører.

Omkostninger

Omkostningerne omfatter alle omkostninger der er afholdt i forbindelse med sikring og vedligeholdelse af samlingen, samt fællesomkostninger, herunder lokale- og administrationsomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Skat årets resultat

Museet er objektivt skattefrit, og der påhviler derfor ikke museet hverken aktuel eller udskudt skat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Fast ejendom indregnes til museets forholdsmæssige ejerandel af museumsbygningens værdi som fastslået ved om- og tilbygningen i 1991. Der foretages ikke afskrivning på ejendommen, hvorimod ombygninger og renoveringer efter 1991 udgiftsføres løbende.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer vedrørende arv til erhvervelser

Værdipapirer, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der vedrører arv til erhvervelser. Aktiverne er båndlagte og et beløb, svarende til værdien på modtagelsestidspunktet med tillæg af realiserede og urealiserede værdireguleringer heraf samt modtaget afkast, kan alene anvendes til erhvervelser til Malerisamlingen. Værdipapirerne måles til børskurs på balancedagen.

ÅRSREGNSKAB

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser til erhvervelse af kunstværker i forbindelse med modtagelse af arv. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

ÅRSREGNSKAB

RESULTATOPGØRELSE FOR 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Entréindtægter		3.667.419	1.862.346
Offentlige tilskud	1	5.830.521	6.843.962
Ikke-offentlige tilskud		6.830.156	5.966.761
Indsamling	12	32.400	59.751
Kopieringsvederlag, Copydan		25.717	1.701
Indtægter i alt		16.386.213	14.734.521
Sikring mv. af den faste samling		-98.263	-744.645
Erhvervelser af værker til samlingen		-550.970	0
Konservering		-148.163	-689.544
Udstillingsomkostninger		-7.149.489	-3.692.978
Programmer og arrangementer		-594.887	-394.657
Lønninger		-5.200.632	-5.014.613
Indsamling	12	-10.600	-75.581
Bestyrelseshonorar		-100.000	-100.000
Personaleomkostninger		-258.314	-228.509
Omkostninger i alt		-14.111.318	-10.940.527
DÆKNINGSBIDRAG, MUSEET		2.274.895	3.793.994
Dækningsbidrag butik/café	2	229.918	-1.022.430
DÆKNINGSBIDRAG		2.504.813	2.771.564
FÆLLESOMKOSTNINGER			
Lokaleomkostninger	3	-673.630	-1.254.132
Administrationsomkostninger	4	-1.624.634	-1.472.261
Fællesomkostninger i alt		-2.298.264	-2.726.393
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		206.549	45.171
Finansielle poster, netto	5	-43.576	-33.451
ÅRETS RESULTAT		162.973	11.720
Resultatdisponering:			
Overført til/fra udstillingsformål		162.973	11.720
		162.973	11.720

ÅRSREGNSKAB

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
AKTIVER			
Grunde og bygninger	6	6.000.000	6.000.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	318.333	0
Materielle anlægsaktiver i alt		6.318.333	6.000.000
Værdipapirer vedrørende arv til erhvervelser	8	4.375.021	4.967.675
Finansielle anlægsaktiver i alt		4.375.021	4.967.675
ANLÆGSAKTIVER I ALT		10.693.354	10.967.675
Handelsvarer		587.547	512.108
Varebeholdninger i alt		587.547	512.108
Tilgodehavender		2.970.762	1.102.507
Andre tilgodehavender		1.869.327	5.586.445
Forudbetalte omkostninger		595.245	256.462
Tilgodehavender i alt		5.435.334	6.945.414
Likvide beholdninger	9	6.113.072	4.868.309
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		12.135.953	12.325.831
AKTIVER I ALT		22.829.307	23.293.506

ÅRSREGNSKAB

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
PASSIVER			
Kapitalkonto		5.000.000	5.000.000
Henlæggelse til udstillingsformål	10	1.149.574	986.601
EGENKAPITAL I ALT		6.149.574	5.986.601
Arv til erhvervelser	11	4.456.246	4.967.191
HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT		4.456.246	4.967.191
Levandørgæld mv.		7.936.690	8.488.206
Feriepengeforpligtelse		125.942	85.820
Anden gæld		3.968.130	3.572.963
Modtagne tilskud til fremtidige aktiviteter		192.725	192.725
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		12.223.487	12.339.714
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		12.223.487	12.339.714
PASSIVER I ALT		22.829.307	23.293.506
Anden gæld	13		
Eventualforpligtelser mv.	14		

ÅRSREGNSKAB

EGENKAPITALOPGØRELSE FOR 2022

	2022	2021
	kr.	kr.
Kapitalkonto:		
Primo	5.000.000	5.000.000
Ultimo i alt	5.000.000	5.000.000
Henlæggelse til udstillingsformål:		
Primo	986.601	974.881
Tilgang	162.973	11.720
Ultimo i alt	1.149.574	986.601
Egenkapital i alt	6.149.574	5.986.601

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	2022	2021
	kr.	kr.
1. Offentlige tilskud		
<i>Kommunalt tilskud</i>		
Fredensborg Kommune	4.566.316	4.353.684
<i>Tilskud fra staten</i>		
Ordinært driftstilskud	1.131.908	1.118.997
Tilskud COVID-19, entréindtægter	0	259.203
Tilskud COVID-19, lønkomensation	100.998	803.942
Tilskud COVID-19, faste omkostninger	31.299	284.601
Tilskud COVID-19, faste attraktioner	0	18.535
Tilskud COVID-19, aktiviteter	0	5.000
	5.830.521	6.843.962
2. Dækningsbidrag butik/café		
Omsætning	5.217.102	1.429.568
Vareforbrug	-1.694.387	-671.011
Løn	-2.823.214	-813.801
Andre omkostninger	-469.583	-967.186
	229.918	-1.022.430
3. Lokaleomkostninger		
Ejendomsskat, vand, renovation og forsikring	77.731	95.688
El og varme	773.916	278.466
Abonnement, sikring	23.555	51.210
Klimaanlæg, reparationer og service	2.780	1.500.000
Rengøring	310.045	237.158
Vedligeholdelse, ejendommen	49.925	19.775
Forbrugsafgifter café	0	-37.500
Vedligeholdelse af lokaler og bygninger	83.855	103.192
Parkeringsplads	35.120	0
Småinventar	25.573	44.855
Refusion af lokaleomkostninger	-610.951	-265.597
Momsrefusion	-97.919	-255.782
Momsrefusion vedr. tidligere år	0	-517.333
	673.630	1.254.132

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	2022	2021
	kr.	kr.
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	34.456	40.064
Konsulent	104.635	0
Telefon	33.007	34.667
Porto	14.850	20.569
Fragt	132	-14
Gebyrer mv.	85.814	69.829
Kontingenter og abonnementer	45.250	22.739
Advokat	16.463	7.910
Revision	89.875	29.450
Regnskabsmæssig assistance	377.320	502.892
Møder og rejser	45.853	33.021
Markedsføring	136.300	153.972
Repræsentation	22.121	21.845
Forsikringer	79.333	29.123
IT-omkostninger	470.945	419.483
Småinventar og reparationer	7.143	30.343
Leasing	58.928	50.460
Diverse udgifter	2.209	5.908
	1.624.634	1.472.261
5. Finansielle poster, netto		
Udbytte, værdipapirer	75.931	69.107
Renter, arv	-2.229	-1.878
Renter, kreditorer	-86	-245
Renter, pengeinstitutter	-43.490	-33.206
Depotgebyrer, værdipapirer	0	-1.602
	30.126	32.176
Heraf overføres til arv		
Udbytte, værdipapirer	-75.931	-69.107
Renter, arv	2.229	1.878
Depotgebyr, værdipapirer	0	1.602
	-73.702	-65.627
I alt, netto	-43.576	-33.451

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	Grunde og bygninger	
	kr.	
6. Grunde og bygninger		
Kostpris 01.01.2022		6.000.000
Tilgang i årets løb		0
Modtaget tilskud vedr. grund		0
Kostpris 31.12.2022		6.000.000
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2022		6.000.000
7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 01.01.2022		0
Tilgang i årets løb		390.000
Kostpris 31.12.2022		390.000
Årets afskrivninger		-71.667
Af- og nedskrivninger 31.12.2022		-71.667
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2022		318.333
	2022	2021
	kr.	kr.
8. Værdipapirer vedrørende arv til erhvervelser		
Kursværdi 01.01.2022	4.967.675	4.481.294
Køb i året	0	0
Salg og udtrækninger i året	0	0
Kursregulering	-592.654	486.381
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2022	4.375.021	4.967.675
9. Likvide beholdninger		
Nordea	99.434	101.559
Jyske Bank, arvedepot konto	81.228	-482
Jyske Bank, driftskonto	3.631.249	4.726.213
Jyske Bank, donationskonto	0	0
Jyske Bank, klimaprojekt	2.100.784	-4.804
Nykredit Bank	102.403	1.489
Skattekonto	11	-27
Kasse	97.963	44.361
	6.113.072	4.868.309
10. Henlæggelse til udstillingsformål		
Saldo primo	986.601	974.881
Årets overførte overskud eller underskud	162.973	11.720
	1.149.574	986.601

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
11. Arv til erhvervelser		
Saldo 01.01.2022	4.967.191	4.675.160
Anvendt til erhvervelser i året	0	0
Renteudgifter af arv - forvaltning, jf. note 5	-2.229	-1.878
Udbytter af arv - forvaltning, jf. note 5	75.931	69.107
Kursregulering af værdipapirer, jf. note 8	-592.654	486.381
Depotgebyr, værdipapirbeholdning, jf. note 5	0	-1.602
Mellemværende med museet	8.007	-259.977
	<u>4.456.246</u>	<u>4.967.191</u>

Malerisamlingen modtog i 2002 og 2003 en arv på i alt 6.679.035 kr. Det var testators ønske, at museet anvender arven til indkøb af kunstværker, idet det var testators udtrykkelige ønske, at arven ikke anvendtes som tilskud til driften af Malerisamlingen. De arvede midler er placeret i obligationer og på foliokonto hos Malerisamlingens pengeinstitut. Malerisamlingen anser også det realiserede afkast, herunder de realiserede og urealiserede kursgevinster/-tab på obligationerne, som værende bundet af testators ønske.

	<u>2022</u> kr.
12. Indsamlingsregnskab, sags nr. 22-72-00666	
Indkomstbidrag og øvrige indsamlingsindtægter	
Indtægter betalt i reception og på bankkonto	32.400
	<u>32.400</u>
Omkostninger	
Gebyr, Civilstyrelsen	10.600
	<u>10.600</u>
Resultat før anvendelse af indsamlingens overskud	<u>21.800</u>
Anvendelse af indsamlede midler	
Kunstkøb	<u>-50.000</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>-28.200</u>

13. Anden gæld

Malerisamlingen er momsregistreret som følge af dennes blandede aktiviteter.

14. Eventualforpligtelser mv.

Leasingforpligtelser er pr. 31.12.2022 opgjort til ca. 183.476 kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nina Andrea Karberg

Direktion

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: a35ad068-e8e2-44f6-be09-1f1847424215

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-03-14 13:19:25 UTC



Kristian Ulrik Eiberg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: 6cfd3ee2-cb2b-45b8-beee-7fdf8cc23545

IP: 77.221.xxx.xxx

2023-03-14 13:39:11 UTC



Annette Hvidt

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: 65d2afef-750b-4f8d-8da1-e27eae051273

IP: 2.104.xxx.xxx

2023-03-14 14:20:05 UTC



Erik Bjerager

Næstformand

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: a32040d0-57a4-4176-8da7-fbdfca6ad4e9

IP: 176.22.xxx.xxx

2023-03-14 15:02:55 UTC



Anne Trineke Borch Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: a3b97777-1b57-4ae3-ad4c-b3a0222e17a8

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-03-14 16:56:46 UTC



Jens Gustav Hage

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: fcd01ab9-e44f-4660-abec-250e90d368c2

IP: 176.22.xxx.xxx

2023-03-14 22:40:14 UTC



Joachim Stoltze Malling

Bestyrelsesformand

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: 250d50be-026e-4a58-b4c1-35689105ea20

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-15 08:31:50 UTC



Bettina Bove

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nivaagaards Malerisamling

Serienummer: 73fe24e7-e6b5-49ee-a09c-bc9efe1bfa4a

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-03-16 11:35:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: TA0G8-EWNC6-HIZEL-OIOSQ-7Z5MU-BQK7T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Kallermann

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kallermann Revision A/S

Serienummer: CVR:30195264-RID:1170063002369

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-03-16 11:37:23 UTC

NEM ID 

Rasmus Rolighed Asmussen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kallermann Revision A/S

Serienummer: CVR:30195264-RID:51445957

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-03-16 11:37:48 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>